



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,  
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

-----  
**ΠΕΡΙΦ. Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ  
ΕΚΠ/ΣΗΣ  
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
2<sup>ο</sup> ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΠΟΛΙΧΝΗΣ**

Θεσσαλονίκη 15 Οκτωβρίου 2019

Αριθ. Πρωτ. 644

**ΠΡΟΣ**

**Δ/ΝΣΗ Δ.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣ/ΚΗΣ  
(ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ)**

Ταχ. Δ/ση : **Λεωφόρος Στρατού 129**  
Τ.Κ.-Πόλη : **56429-  
Πολίχνη/Θεσσαλονίκη**  
E – mail : [mail@2lyk-  
polichn.thess.sch.gr](mailto:mail@2lyk-polichn.thess.sch.gr)  
Ιστοσελίδα : [http://2lyk-  
polichn.thess.sch.gr/j1/](http://2lyk-polichn.thess.sch.gr/j1/)  
Πληροφορίες : **Μιχαηλίδης Νικόδημος**  
Τηλέφωνο/Fax : **2310-652566**

**Κοινοποίηση :**

- **Προέδρους 5μελών συμβουλίων**
- **Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων του Σχολείου**

**ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος Γραφείων Γενικού Τουρισμού  
για την πραγματοποίηση πολυήμερης εκδρομής της Γ' Λυκείου με προορισμό:  
Βελιγράδι-Βουδαπέστη-Βιέννη» Σχολικού έτους 2019-2020**

Το 2ο ΓΕΛ Πολίχνης, σύμφωνα με τις διατάξεις της 33120/ΓΔ4/28-02-2017, ΦΕΚ 681/τ.Β'/06-03-2017, Υ.Α. του ΥΠ.Π.Ε.Θ, άρθρο 2,

**προσκαλεί**

τα ενδιαφερόμενα τουριστικά - ταξιδιωτικά γραφεία Γενικού Τουρισμού που πληρούν τις προβλεπόμενες από το νόμο προϋποθέσεις λειτουργίας να καταθέσουν σε σφραγισμένο φάκελο και με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, ταξιδιωτική προσφορά με τις εξής προδιαγραφές:

1. Χρονική περίοδος: το πρώτο δεκαήμερο του Δεκεμβρίου 2019 με εύλογη απόκλιση
2. Προορισμοί: **Βελιγράδι-Βουδαπέστη-Βιέννη**
3. Διανυκτερεύσεις: μια (1) Βελιγράδι, (4) Βουδαπέστη
4. Μετακινήσεις: **Θεσσαλονίκη-Βελιγράδι-Βουδαπέστη**: μετάβαση οδικώς-επιστροφή αεροπορικώς. Η αναχώρηση και η επιστροφή θα γίνει στον χώρο του σχολείου μας
5. Αριθμός μαθητών **(42-44)**
6. Αριθμός συνοδών **(04)**
7. Κατάλυμα: Ξενοδοχεία: 3\*, 4\*

2<sup>ο</sup> ΓΕΛ Πολίχνης

8. Γραπτή επιβεβαίωση διαθεσιμότητας του ξενοδοχείου για το σχολείο μας
9. Διατροφή: ημιδιατροφή σε μπουφέ
10. Επίσκεψη σε χώρους και ξεναγήσεις: επίσημος ξεναγός του πρακτορείου
11. Ασφάλιση αστικής και επαγγελματικής ευθύνης σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία
12. Ασφάλιση για την κάλυψη εξόδων, σε περίπτωση ασθένειας ή ατυχήματος (αφορά όλους τους συμμετέχοντες)
13. Υπεύθυνη δήλωση του Τουριστικού Γραφείου ότι διαθέτει ειδικό σήμα και βρίσκεται σε ισχύ
14. Να αναφέρεται όχι μόνο η συνολική τιμή της οργανωμένης εκδρομής αλλά και η τελική επιβάρυνση ανά μαθητή. Να συμπεριλαμβάνονται όλοι οι κατά περίπτωση απαιτούμενοι φόροι και ο ΦΠΑ. Να εκδοθούν αποδείξεις για κάθε μαθητή. Οι τιμές θα αφορούν στο διάστημα πραγματοποίησης της εκδρομής
15. Στο Ιδιωτικό Συμφωνητικό θα συμπεριληφθούν το πρόγραμμα και οι όροι της εκδρομής
16. Το σχολείο θα κρατήσει το 1/5 των χρημάτων του συνολικού ποσού ως εγγύηση. Θα δοθεί στο πρακτορείο μετά το πέρας της εκδρομής

Η κατάθεση των κλειστών προσφορών να γίνει έως την Δευτέρα, **22 Οκτωβρίου 2019** και ώρα: 10.00-12.00 στο σχολείο

**Ο Διευθυντής**

**Μιχαηλίδης Νικόδημος**  
**Φιλολόγος**